

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Управления образования
 Администрации г. о. Лобня
 В. А. Зиновьев
 октября 2020 г.



КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН - ГРАФИК («Дорожная карта»)

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории г.о. Лобня в 2020 – 2021 учебном году

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные исполнители |
|---|---|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Анализ проведения единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) в 2020 году | | | |
| 1.1. | Анализ участия в организации и проведении ГИА выпускников 9, 11 в 2020 году | Август - сентябрь 2020 | Цень И.С.. |
| 1.2. | Мониторинг основных результатов ЕГЭ на этапе государственной итоговой аттестации: - по участникам ЕГЭ и учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; | Сентябрь 2020 | Цень И. С. Руководители ГМО по предметам |
| 1.3. | Размещение на сайте Управления образования по поддержке ГИА и ЕГЭ рейтинга школ по результатам сдачи ЕГЭ и ГИА-9 по обязательным предметам, информационно-аналитических материалов по итогам проведения ГИА (ЕГЭ и ГИА-9) | До 1 сентября 2020 | Цень И.С. Левшанов М.А. |
| 1.4 | Итоги проведения ГИА в 2020 году | До 1 сентября 2020 | Цень И.С. |
| 1.5. | Заседание школьных методических объединений: «Анализ результатов сдачи ГИА, пути повышения качества знаний по учебным предметам» | В течение учебного года по графику | Методический кабинет, Руководители ОУ |
| 1.6. | Совещание по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2020 году; проблемах и путях совершенствования проведения ГИА в 2021 году | Октябрь 2020 | Акимова А. А. |
| 1.7. | Обсуждение на педагогическом августовском форуме вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-11 в 2020 году | Август 2020 | Зиновьев В.А. Руководители ГМО |

| 2. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
|--|---|--|---|
| 2.1 | Приказ о распределении функций и ответственности по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 | Сентябрь 2020 | Цень И. С. |
| 2.2 | Организация и проведение заседаний городских методических объединений учителей- предметников, с учетом опыта проведения ГИА в 2020 году | Октябрь - ноябрь 2020 г. | Методический кабинет Цень И. С. |
| 2.3. | Формирование состава ответственных за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации | До 30.10.2020 г. | Цень И. С. |
| 2.4. | Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2021 году | Октябрь 2020 | Цень И. С. Акимова А. А. |
| 2.5. | Организация работы «Горячей линии» и обновления сайта поддержки ГИА-9 и ГИА-11. | Сентябрь 2020 | Цень И. С. Левшанов М.А. |
| 2.6. | Предложения в члены ГЭК, состава комиссий по проверке развернутых ответов, общественных наблюдателей, руководителей ППЭ, организаторов | В течение года | Цень И.С. |
| 2.7. | Сбор сведений: -о предварительном количестве участников ГИА-9, ЕГЭ-11 по каждому учебному предмету (выпускники ОО текущего года, обучающиеся СПО, выпускники прошлых лет); -о количестве выпускников 9,11 классов, сдающих экзамены в форме государственного выпускного экзамена; -об участии в пробных экзаменах. | Сентябрь – октябрь 2020 | Цень И.С. |
| 2.8. | Организация работы по выдаче уведомлений установленной формы участникам ГИА | До 15 мая 2021 | Руководители ОО |
| 2.9. | Внесение сведений в региональную базу данных: - об организаторах ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9 в аудиториях ППЭ; - об уполномоченных представителях ГЭК; -об участниках ГИА 9,11. | Октябрь-декабрь 2020, январь – март 2021 | Цень И.С. |
| 2.10. | Разработка, согласование и утверждение маршрутов (транспортных схем) доставки участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно | Май-июнь 2021 года | Руководители ОО |
| 2.11. | Определение ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения из числа работников образовательных организаций | Октябрь, ноябрь 2020 | Цень И.С. Акимова А. А. Руководители ОО |
| 2.12 | Определение ответственных за подготовку и проведение итогового слушания по русскому языку из числа работников образовательных организаций | Декабрь 2020 | Цень И.С. Акимова А. А. Руководители ОО |
| 2.13. | Подготовка председателей, зам. председателей, экспертов предметных | Ноябрь 2020 года - февраль 2021 года | Цень И.С. Руководители ГМО |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | комиссий Московской области на базе АСОУ | | по предметам |
| 2.14. | Организация и проведение заседаний учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2021 года, спецификаций, кодификаторов; - заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ГИА-9; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9 | В течение года | Методический кабинет Руководители ОО Руководители ГМО |
| 2.15. | Участие в консультациях, инструктажах (в режиме он-лайн), проводимых Министерством образования Московской области по вопросам ответственности и информационной безопасности в период подготовки и проведения ГИА | В течение 2020-2021 учебного года | Цень И.С. Акимова А. А. |
| 2.16. | Организация работы в ОО по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов | Октябрь - декабрь 2020, январь 2021 | Руководители ОО |
| 2.17. | Дооснащение ППЭ для проведения устной части ЕГЭ по иностранным языкам | Январь-май 2021 года | Акимова А. А. Левшанов М.А. |
| 2.18. | Организация работы по подбору общественных наблюдателей | Апрель-май 2021 года | Цень И.С. |
| 2.19. | Анализ результатов региональных диагностических работ в целях повышения качества образования. | В течение года | Методический кабинет УО Руководители ОУ |
| 3. Нормативно-правовое обеспечение | | | |
| 3.1. | Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровней по организации проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) на территории г.о. Лобня в 2021 году, регламентирующих вопросы: 1) проведения ГИА-9 в досрочный период; 2) утверждение списков пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) для проведения ГИА-9 в досрочный период; - об утверждении списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период; 3) проведения ГИА-9 в основной период; 4) утверждение списков ППЭ для | В течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-9 Март 2021 г. Апрель 2021 г. | Управление образования, образовательные организации |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>проведения ГИА-9 в основной период;</p> <p>5) утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в основной период;</p> <p>6) проведения ГИА-9 в дополнительный период;</p> <p>7) утверждения списков ППЭ для проведения ГИА-9 в дополнительный период;</p> <p>8) утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период;</p> | <p>Май 2021 г.</p> <p>Август 2021 г.</p> | |
| 3.2. | <p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального и школьного уровней по организации проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11) на территории г.о. Лобня в 2021 году, регламентирующих вопросы:</p> <p>1) проведения ГИА-11 в досрочный период;</p> <p>2) утверждение списков пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) для проведения ГИА-11 в досрочный период;</p> <p>- об утверждении списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в досрочный период;</p> <p>3) проведения ГИА-11 в основной период;</p> <p>4) утверждение списков ППЭ для проведения ГИА-11 в основной период;</p> <p>5) утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в основной период;</p> <p>6) проведения ГИА-11 в дополнительный период;</p> <p>7) утверждения списков ППЭ для проведения ГИА-11 в дополнительный период;</p> <p>8) утверждения списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в дополнительный период;</p> | <p>В течение года в соответствии с единым расписанием ГИА-11</p> <p>Март 2021 г.</p> <p>Апрель 2021 г.</p> <p>Май 2021 г.</p> <p>Август 2021 г.</p> | <p>Управление образования, образовательные организации</p> |
| 3.3. | <p>Подготовка приказа «Об ответственности лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА и ЕГЭ в 2021 году»</p> | <p>Апрель –май 2021 года</p> | <p>Цень И.С.</p> |
| 4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 4.1. | <p>Организация работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дооборудованию ППЭ; - получение и выдача членам ГЭК электронных ключей; - обеспечению функционирования систем видеонаблюдения, оборудования для печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в ППЭ, проведения устной | <p>В течение года учитывая единое расписание ГИА</p> | <p>Управление образования, общеобразовательные организации</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | части единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по иностранным языкам (раздел "Говорение"). | | |
| 4.2. | Замена камер видеонаблюдения в ОУ ППЭ на более современные. | Март- апрель 2021 | Управление образования Левшанов М.А. |
| 4.3. | Приобретение дополнительных принтеров МФУ в УО ППЭ | Апрель 2021 | Управление образования Левшанов М.А. |
| 5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 5.1. | Организация и проведение подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА. | до марта 2021 г. (дополнительно май 2021 г.) | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 5.2. | Организация и проведение подготовки лиц с последующим тестированием: Операторов станции сканирования; Операторов станции верификации; ответственных за приемку материалов; Другие категории, привлекаемые к проведению ГИА. | Январь - март 2021 г. | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 5.3. | Организация повышения квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА. | Октябрь 2020 – март 2021 | Методический кабинет УО Руководители ОО |
| 6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 6.1 | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА | Октябрь 2020 г. январь-март 2021 г. | Цень И.С., общеобразовательные организации |
| 6.2. | Подготовка к использованию актуальных технологий, применяемых в ППЭ для проведения ГИА в 2021 г. Обеспечение сохранности переданного оборудования для обеспечения проведения ЕГЭ с использованием технологии печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ, | Сентябрь 2020 г. - май 2021 г. В течении года | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.3. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки. | В соответствии со сроками установленными Порядком | Цень И.С., Общеобразовательные организации |
| 6.4. | Осуществление проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ. | Март-июнь 2021 г. Сентябрь 2021 г. | Цень И. С., Левшанов М.А. общеобразовательные организации |
| 6.5. | Организация работы по созданию условий, необходимых для проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья. | Март-июнь 2021 г. | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.6. | Организация и проведение Итогового сочинения (изложения) в основной и | | Управление образования, |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | дополнительный сроки как условия допуска к ГИА-11: Основной срок, Дополнительные сроки. | 2 декабря 2020 | общеобразовательные организации |
| 6.7. | Проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9: Основные сроки, Дополнительные сроки | 10 февраля 2021 10 марта 2021 17 мая 2021 | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.8 | Участие в апробации технологий передачи ЭМ, печати полного комплекта ЭМ, с участием обучающихся 11 классов по учебным предметам биология, английский язык (письменная часть), математика (профильный уровень), русский язык | В соответствии с графиком Рособрнадзора | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.9 | Участие в тренировочном экзамене по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки ЭМ по сети «Интернет» в ППЭ с участием обучающихся 11 классов | 19 ноября 2020 | Цень И. С. Руководители ОУ ППЭ, ОУ |
| 6.10 | Проведение ГИА-9: Досрочный период, Основной период, Дополнительный период. | В соответствии с единым расписанием ГИА-9 | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.11. | Проведение ГИА-11: Досрочный период, Основной период, Дополнительный период. | В соответствии с единым расписанием ГИА-11 | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.12. | Участие в апробации технологий. | В соответствии с графиками проведения апробаций | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.13. | Участие в семинарах, совещаниях и селекторных совещаниях, проводимых Министерством образования МО, РЦОИ МО, Рособрнадзором, ФЦТ | В соответствии с графиками проведения | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 6.14. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году | В течение года | Акимова А. А. Цень И.С. |
| 7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА. | | | |
| 7.1. | Обеспечение работы официальных сайтов УО, ОО, раздела по ГИА в 2021 году | Круглогодично | Левшанов М.А. |
| 7.2. | Размещение на сайте информации: - о порядке организации и проведении ГИА на территории г.о. Лобня в 2021 году; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА; - об ответственности участников и | В соответствии с выходом нормативных документов | Цень И.С. Левшанов М.А. |

| | | | |
|------|--|------------------------------------|---------------------|
| | <p>организаторов ЕГЭ, ОГЭ за нарушение порядка проведения экзаменов</p> <p>- о сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с результатами по каждому общеобразовательному предмету</p> | | |
| 7.3. | <p>Организация и сопровождение работы «горячей линии» по вопросам ГИА</p> | Круглогодично | Цень И.С. |
| 7.4 | <p>Проведение разъяснительной работы среди выпускников прошлых лет о порядке участия в государственной итоговой аттестации</p> | Октябрь-январь | Цень И.С. |
| 7.5. | <p>Работа с учащимися по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Анализ ошибок при заполнении бланков. Выбор оптимальной стратегии выполнения заданий ГИА</p> | В течение года | Учителя-предметники |
| 7.6. | <p>Участие в web-тренингах.</p> | По графику | Цень И.С. |
| 7.7. | <p>Ознакомление учителей, учащихся и родителей с интернет - ресурсами по подготовке к ГИА.</p> | В течение года | Цень И.С. |
| 7.8. | <p>Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ, с различными категориями участников образовательного процесса</p> | Сентябрь 2020 года – май 2021 года | Руководители ОО |
| 7.9. | <p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, родителями и педагогами, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ГИА; - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. - о присутствии общественных наблюдателей во время проведения ГИА | В течение года по графику | Руководители ОО |

| | | | |
|-------|--|------------------------------------|---|
| 7.10. | Оформить в Управлении образования и в ОУ информационные стенды по ГИА-11 (ЕГЭ и ГВЭ) и ГИА-9(ОГЭ, ГВЭ) | До 01.11.2020 | Цень И.С. Руководители ОО |
| 7.11. | Оформление тематических стендов по подготовке к ГИА в учебных кабинетах | Октябрь 2020 | Учителя-предметники |
| 7.12. | Ознакомление с информационными буклетами для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей) | Декабрь 2020 года – март 2021 года | Руководители ОО Классные руководители Учителя-предметники |
| 7.13. | Проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) выпускников 9,11 классов. Тема: Государственная итоговая аттестация. Психологические особенности подготовки к итоговой аттестации; «Как помочь ребёнку в период подготовки и участия в экзаменах», «Пути снижения эмоционального напряжения у обучающихся выпускных классов», «Оказание помощи выпускнику ОО в период подготовки к экзаменам», «Учим детей саморегуляции». | В течение учебного года | Руководители ОО Классные руководители |
| 7.14. | Участие в региональном родительском собрании для родителей (законных представителей) выпускников 9-х ,11классов (в режиме он-лайн) | По графику | Цень И.С. |
| 7.15. | Организация и проведение инструктажа по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ГИА на муниципальном и школьном уровнях, а также в ППЭ. | В течение года | Руководители ОО |
| 7.16. | Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов | Ноябрь – декабрь 2020 года | Руководители ОО |
| 7.17. | Организация психологической консультационной помощи участникам ЕГЭ, ГИА-9 и их родителям (законным представителям) в рамках обеспечения работы «Часа психолога» | В течение года | Педагоги-Психологи, классные руководители |
| 7.18. | Организация и проведение входной диагностики уровня готовности выпускников к выполнению заданий государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: - 9 классов (математика, русский язык) - 11 классов (математика, русский язык) | Октябрь - Ноябрь 2020 года | Руководители ОО |
| 7.19. | Организация и проведение тренировочно- | январь-апрель 2021 | Руководители ОО |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|---|
| | диагностического тестирования уровня готовности выпускников 9, 11 классов, к выполнению заданий КИМов, аналогичных заданиям ЕГЭ и ГИА-9 | | Учителя-предметники |
| 7.20. | Организация и проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике: - для выпускников 9 классов - для выпускников 11 классов | март 2020г. | Руководители ОО |
| 7.21 | Работа с выпускниками, не получившими аттестат (индивидуальные консультации). Подготовка к передаче | Июнь-август 2020 | Учителя-предметники |
| 7.22. | Контроль за реализацией планов работы с обучающимися, завершившими обучение без аттестатов об основном общем образовании | До 01 сентября 2020 года | Цень И.С. |
| 7.23. | Распространение опыта педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников через организацию постоянно действующих семинаров-практикумов, творческих мастерских, мастер-классов для учителей 9–11 классов (по предметам). | По графику заседаний ГМО | Руководители ГМО, ШМО |
| 7.24. | Ознакомление с памятками для участников ГИА-11, их родителей (законных представителей) | Февраль, март 2021 | Цень И.С. Руководители ОУ |
| 8. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 8.1. | Организация и проведение совещаний по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля при подготовке к ГИА -2021 | Декабрь 2020 года | Руководители ОО |
| 8.2. | Своевременность и полнота размещения информации на сайте Управления образования и образовательных организаций | В течение учебного года | Цень И. С. Левшанов М.А. Руководители ОО |
| 8.3. | Мониторинг разработки и утверждения Дорожных карт (планов – графиков) ГИА - 2021 общеобразовательных учреждений | Ноябрь 2020 | Акимова А. А. Цень И.С. |
| 8.4. | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - контроль за готовностью ППЭ к проведению ЕГЭ; - контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ в ППЭ. | Март-июнь, сентябрь 2021 г. | Управление образования, общеобразовательные организации |
| 8.5. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ЕГЭ: 1) мониторинг работы сайтов УО, ОО по информационной работе о проведении ГИА-11; | В течение учебного года | Цень И. С. Левшанов М.А. Руководители ОО |

| | | | |
|------|--|--------------------------------|---|
| | <p>2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО;</p> <p>3) мониторинг проведения городских, общешкольных, классных родительских собраний;</p> <p>работа городской и школьных «горячих линий»</p> | | |
| 8.6. | <p>Организация работы Межведомственного совета по подготовке и проведению ГИА-11 с участием органов власти и служб (далее – Межведомственный совет):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) образования; 2) внутренних дел; 3) здравоохранения; 4) транспорта; 5) главного управления МЧС по городу Лобня 6) связи; 7) энергообеспечения 8) провайдеров | | <p>Зиновьев В.А. Акимова А. А. Цень И. С. Левшанов М.А.</p> |
| 8.7. | <p>Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА-11:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наличие необходимых документов; 2) мониторинг создания условий на ППЭ (видеонаблюдение, готовность аудиторного фонда, наличие металлодетекторов, подавителей сигналов мобильной связи) | <p>В течение учебного года</p> | <p>Цень И. С. Левшанов М.А. Руководители ОО</p> |