



Приложение 1 к Постановлению

Главы городского округа Лобня

От 31.08 2020 г. № 887

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящим порядком регламентируется организация питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Лобня. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.01.2000 года N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Законом Московской области от 04.12.2019 № 253/2019-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области», Законом Московской области от 19.01.2005 № 24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания обучающихся в Московской области», с санитарными правилами СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденных постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденных постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45, Уставом городского округа Лобня и в целях улучшения организации питания и оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в общеобразовательных организациях городского округа Лобня.

Настоящий порядок распространяется на муниципальные общеобразовательные организации, на частные общеобразовательные организации прошедшие государственную аккредитацию (далее – общеобразовательные организации) и регулирует отношения между общеобразовательными организациями, родителями обучающихся (законными представителями), Управлением образования Администрации

городского округа Лобня, организациями, предоставляющими услугу по организации горячего питания обучающихся.

1.2. В настоящем документе используются следующие основные понятия:

- **горячее питание** - физиологически полноценное, сбалансированное, рациональное питание как форма обеспечения строительным материалом и энергией всего процесса роста и развития ребенка, в виде завтрака (2-е и 3-е блюда) и обеда (1-е, 2-е и 3-е блюда), являющееся важнейшей составной частью здорового образа жизни, способствующее сохранению здоровья, сопротивляемости вредным факторам окружающей среды, высокой физической и умственной работоспособности;
- **многодетная семья** используется в том же значении, в каком оно используется в Законе Московской области от 12.01.2006 г. № 1/2006-ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области».

1.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся, получающим начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) городского округа Лобня.

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется отдельным категориям обучающихся по очной форме обучения (за исключением лиц, обучающихся в данных образовательных учреждениях и состоящих на полном государственном обеспечении) в виде адресного горячего питания (дотации на питание отдельным категориям обучающихся):

- в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) городского округа Лобня Московской области;
- в частных общеобразовательных учреждениях (организациях) городского округа Лобня Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

1.4. Финансирование расходов, связанных с организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях городского округа Лобня, предоставлением частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся, осуществляется за счет:

- средств бюджета городского округа Лобня Московской области;
- средств бюджета Московской области в рамках субвенции на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области и в частных общеобразовательных учреждениях в

медицинский работник, представители органов общественного самоуправления образовательной организации. Персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

1.10. Административно-общественный контроль за организацией питания проводится не реже одного раза в месяц, при необходимости число проверок может быть увеличено.

1.11. В образовательной организации создается бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации образовательной организации, в обязанности которого входят:

- ежедневное снятие пробы готовой пищи;
- ежедневная оценка качества блюд по органолептическим показателям;
- ежедневная регистрация результата бракеража в "Журнале бракеража готовой кулинарной продукции" в соответствии с установленной формой согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, СанПиН, 2.4.5.2409-08, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 (далее по тексту - СанПиН 2.4.5.2409-08).

2. Организация горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (организациях)

2.1. Обучающиеся имеют право получать горячее питание ежедневно в период учебной деятельности. Учащиеся не посещающие образовательное учреждение горячим питанием на бесплатной основе не обеспечиваются.

2.1.1. При ситуациях, являющимися чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, влекущими введение режима повышенной готовности, который является обстоятельством непреодолимой силы, предусмотреть замену горячего питания на выдачу продуктового набора.

2.2. Для обучающихся общеобразовательной организации организуется двухразовое горячее питание (завтрак или полдник и обед).

2.3. Управление образования Администрации городского округа Лобня заключают муниципальные контракты на организацию горячего питания обучающихся с организациями питания в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения;

- средств бюджета Московской области в рамках субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях.

1.5. Организация питания обучающихся во время учебной деятельности возлагается на соответствующие общеобразовательные организации.

1.6. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за:

- организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
- ежедневное согласование меню;
- организацию дежурства в обеденном зале пищеблока;
- своевременное представление отчетности по расходованию бюджетных средств, предусмотренных на питание обучающихся, в Управление образования Администрации городского округа Лобня;
- организацию работы по формированию у обучающихся навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

1.7. Образовательная организация проводит административный и административно-общественный контроль за исполнением руководителями организаций общественного питания обязанностей, предусмотренных договором (муниципальным контрактом) на организацию горячего питания.

1.8. В образовательной организации назначаются ответственные из числа членов администрации за организацию питания, осуществление контроля, в обязанности которых входит:

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное и льготное питание;
- подготовка необходимой документации по организации питания обучающихся для предоставления в МКУ Единая дирекция по бухгалтерскому и материально-техническому обеспечению, подписанную руководителем образовательной организации;
- проведение контроля за организацией питания.

1.9. Административно-общественный контроль за организацией питания осуществляет комиссия, в состав которой входят представитель администрации школы, осуществляющий контроль за организацией питания,

2.4. Максимальная стоимость горячего питания на бесплатной основе для обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается Постановлением Главы городского округа Лобня.

2.5. Обучающиеся получают горячее питание как на платной, так и на бесплатной основе.

2.6. Горячее питание на платной основе предоставляется всем обучающимся по их желанию в соответствии с действующим законодательством.

2.7. При организации горячего питания обучающихся должен учитываться режим работы школы (пятидневный), а также сменность занятий в учреждении.

2.8. За счет средств бюджета городского округа Лобня двухразовым горячим питанием на бесплатной основе обеспечиваются:

2.8.1. Учащиеся обучающиеся в специальной коррекционной школе.

2.8.2. Дети – инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому по медицинским показаниям, имеют право получать компенсацию за питание в виде денежной выплаты, на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения и документов, подтверждающих статус «ребенок-инвалид».

2.9. За счет средств субвенции из бюджета Московской области двухразовым горячим питанием на бесплатной основе обеспечиваются:

2.9.1. Учащиеся из малообеспеченных семей, состоящих на учете в органах Социальной защиты населения.

2.9.2. Учащиеся из многодетных семей.

2.9.3. Учащиеся кадетских классов.

2.9.4. Учащиеся из неблагополучных семей и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, поставленные на бесплатное питание решением педагогического совета общеобразовательной организации, в пределах выделенных ассигнований.

2.9.5. Педагогический совет вправе принять решение о питании учащихся начальных, средних и старших классов в случае экономии средств, выделенных на бесплатное питание общеобразовательному учреждению в пределах выделенных ассигнований.

2.10. За счет средств субсидии из бюджета Московской области горячим питанием (завтрак/полдник) на бесплатной основе обеспечиваются все учащиеся с 1 по 4 классы.

2.11. Предоставление бесплатного горячего питания для категорий, указанных в п.п. 2.9.1. - 2.9.4. осуществляется на основании следующих документов:

2.11.1. Заявления родителей (законных представителей).

2.11.2. Справка из органов Социальной защиты населения или МФЦ.

2.11.3. Документ, подтверждающий социальный статус многодетной семьи.

2.11.4. Копии медицинского заключения соответствующего компетентного органа о присвоении обучающемуся статуса «ребенок-инвалид».

2.11.5. Акта обследования родительским комитетом жилищно-бытовых условий обучающегося получающего горячее питание в соответствии с пунктом 2.9.4.

2.11.6. Справку из органов опеки.

2.12. Предоставление бесплатного горячего питания на каждого заявленного обучающегося оформляется приказом по организации.

2.13. Горячее питание обучающихся в общеобразовательных организациях городского округа Лобня организуется в соответствии с разработанным примерным меню на период не менее двух недель (10-14 дней) по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4.5.2409-08. Примерное меню разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в образовательной организации, согласовывается руководителем образовательной организации и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.14. Контроль за соблюдением сроков прохождения медосмотров сотрудниками пищеблоков, ежедневный осмотр перед началом работы работников организации общественного питания на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей возлагается на медработников, закрепленных за общеобразовательными организациями. Результаты осмотра ежедневно перед началом рабочей смены заносятся в "Журнал здоровья" в соответствии с рекомендуемой формой согласно СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.15. Медицинские работники должны следить за организацией питания в общеобразовательных организациях, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи.

Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в «Журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья» в соответствии с рекомендуемой формой согласно СанПиН 2.4.5.2409-08. Для контроля за качественным и

количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья медицинским работником ведется "Ведомость контроля за рационом питания" в соответствии с рекомендуемой формой согласно СанПиН 2.4.5.2409-08. Медицинский работник также осуществляет контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб.

2.16. Организации, осуществляющие питание в муниципальных общеобразовательных организациях, несут ответственность за качество пищи, соблюдение рецептур ее приготовления и технологического режима в установленном порядке, самостоятельно осуществляют сбор денежных средств за горячее питание с обучающихся питающихся на платной основе.

2.17. В обеденном зале должна быть представлены сведения для потребителя: информация об организации, предоставляющей горячее питание, перечень ассортимента буфетной продукции, цены, примерное меню, согласованное с руководителем образовательной организации и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, ежедневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации, график дежурства в столовой.